

Protokoll: FSR Sitzung am 22. Juli 2016

Anwesend: Nora, Max, Carsten, Kathi L. (Protokollantin)

TOPs:

- 1) Finanzen/ Übergabe**
- 2) Fazit Sommergrillen**
- 3) Amy**
- 4) Klausurtreffen am 5. August**
- 5) Gespräch mit Herrn Mackert/ Sozialstrukturanalyse**
- 6) Sonstiges**

zu 1) Finanzen/ Übergabe

- Nora berichtet die Übergabe mit Lena hat nicht geklappt, Lena hat kurzfristig den Termin abgesagt
- Problem: Nora ist an 29. Juli (nächsten Freitag) nicht mehr in Potsdam (Erasmus in Oslo), Übergabe soll vorher stattfinden
- Wir gehen erst einmal davon aus, dass Lena es macht.
- Wichtig, dass sie bei der Klausurtagung dabei ist, weil Finanzen wichtiges Amt.
- Wenn sie es nicht mehr machen möchte, muss sich andere_r Kandidat_in mit Nora treffen/ Übergabe klären.

To Do: Lena fragen, ob sie noch immer die Finanzen übernehmen möchte. Gerne ehrlich antworten, ob es zeitlich klappt. Max ruft Lena Montag an. Wenn Max nicht kann, ruft Kathi Lena an.

Zu 2) Fazit Sommergrillen

- War ein Erfolg.
- Einnahmen ca. 70 Euro. Aber noch nicht alle eingezahlt.

To Do: Bitte, wer aus dem FSR noch nicht gezahlt hat, trotzdem da war, bitte noch einzahlen.

Gut gelaufen:

- Schönes Wetter, viele Leute, ganzer Kurs von Katja Klebig war da.
- HPI nach Bierzelte fragen, tolle Idee. Ruhig in Zukunft wieder machen.
- 3 Bierkästen sind ne gute Zahl (auch fürs nächste Mal).

Nicht gut gelaufen:

- Aufbau/ Bierzeltgarnituren organisieren, da alle gerade Sommerfeste feiern.
- Termin lag in der Prüfungszeit. Erklärt, warum Organisation zu schwierig war.
- Nächstes Mal Prüfungszeitraum mehr berücksichtigen, dann machts auch für die Orga mehr Spaß. Schichtplan einführen?

To Do: Kathi L. zahlt Einnahmen ein und überweist auf FSR Konto.

Zu 3) Amy

- Kathi L. zu Ohren gekommen, dass Amy sich nicht einbezogen fühlt. Bitte das klarstellen.

- Tatsächlich sind die Wahlergebnisse intern nicht richtig kommuniziert worden/ Sehr viel einfach weitergelaufen nach den Wahlen. Konstituierende Sitzung war auch unklar, ob notwendig (Btw. Nach unserer Satzung ist eine konstituierende Sitzung nicht notwendig, sehen aber das Klausurtreffen entsprechend als Neuformierung des FSRs mit Aufgabenverteilung usw.).
- Wir freuen uns aber über Amys Engagement und Beiträge!

To Do: Carsten ruft Amy an.

Zu 4) Klausurtreffen am 5. August

To Do: Ideen überlegen das Klausurtreffen zu gestalten. Essen, Trinken und Raum organisieren.

- Carsten kann leider nicht. Schreibt ne Mail mit seinen Anliegen, wäre zu Not auch auf Handy erreichbar.

To Do: Kathi L. Schreibt eine Mail zur Organisation von Essen und Trinken/ lädt die Fachschaft nochmal ein (Soziale Netzwerke/ Newsletter).

Zu 5) Gespräch mit Herrn Mackert/ Sozialstrukturanalyse

To Do: Umfrage auswerten (macht Carsten)

Fragen an Mackert:

- Welche Pläne/ Konzepte gibt es für den Fachbereich Soziologie? Was ist konkret mit Geschlechtersoziologie und Sozialstrukturanalyse geplant (es gibt viele Gerüchte)?
- Warum so wenig Personal im Bereich Sozialstrukturanalyse? Wie geht es mit der Stelle von Katja Klebig weiter?
- Wo wird die WZB-Professur untergebracht?

Unsere Interessen:

- Stärkung der Sozialstrukturanalyse (aufgrund der vorläufigen Ergebnisse der Umfrage).
- Befürchtung Sozialstrukturanalyse wird Geschlechtersoziologie untergeordnet.
- Mittel für Angestellte transparenter gestalten.

Nora, Carsten und Kathi L. Gehen im Anschluss an die FSR Sitzung mit diesen Fragen/ Interessen ins Gespräch mit Mackert.

Zu 6) Sonstiges

Kathi D. Macht nicht mehr im FSR mit, aufgrund von Praktikum und Abschluss. Wir bedanken uns für ihre engagierte Mitarbeit! <3

Idee: Internen Ausflug → Paddeln gehen? (Vorschlag beim Klausurtreffen vorstellen)

To Do: Kathi L. Schreibt ne Mail: Nächste Woche informelles FSR Treffen/ Nora verabschieden – Bier trinken gehen?

Idee: Methoden für Klausurtreffen ausprobieren.