

## Klausurtagung 22.08.2017

Anwesende: Alex, Jan, Felix, Charlotte, Luise (Protokoll)

- **Finanzen**

- Eingaben-/ Ausgaben-Buch muss erledigt werden (Mit Lena weil sie Zugriff aufs Konto hat)
- Haushaltsnachtrag machen (wenn Ausgaben um 10% höher sind als geplant)
- Konten werden abgeschafft
- 2-4 Wochen vorher Projektantrag stellen
- Frist bis 31.09. für das Haushaltsbuch
  - Mögliche Ideen für Ausgaben: Bierbänke ?

### Merchandise

- Charlotte möchte gucken nach Textmarkern, USB-Sticks, Blöcke, Haftnotizen

### Projekte

- **Erstsemester Tage**

- Veranstaltung für die Masterstudenten (Alex hätte einen Leitfaden für technische Fragen mit Puls etc.)
- Unsere Veranstaltung soll auch durch den Mailverteiler, damit sich ggf. auch andere Masterstudenten angesprochen fühlen
- Masterersti Gruppe bei Facebook -> macht Jan
- Flyer drucken und in die Seminare geben
- Keine extra-Veranstaltung für die Masters. Eine Veranstaltung für alle
- Veranstaltung am 25.10. (Mittwoch) Kneipenabend
  
- Für die Bachelorstudenten: Woche vom 02.-06.10.2017, Jan, Charlotte, Felix wollen auf jeden Fall 2 Veranstaltungen machen.
  - Glühweinstand für nach dem Tutorium 02.10., Felix bringt Box mit
  - 05.10. Restverwertung

- **Kennenlernfahrt**

- Anreise, Abreise, Verpflegung
- Sabrina kann was dazu sagen? Evtl. über Skype
- Protokoll vom 31.01.2017
  - *Tashina hat mit Neuendorf telefoniert, sehr entspannt mit Anmeldung und Storno. Vorläufig eingetragen für 20.-22.Oktober Für 30 Leute. Einheitspreis pro Person: 25,50€ Tag Vollverpflegung Einzelne Mahlzeiten können rausgenommen werden*

- **Mögliches Programm der Erstifahrt**

- Gesellschaftsspiele
- Schlittschuhlaufen?
- Felix/Charlotte/Jan gucken nach Soziologischen Aspekten um die Fahrt über die Vefa zu finanzieren (Müsste 2 Wochen vor der Sitzung beantragt werden)

- 30 euro sollen selbst übernommen werden, der rest vom fsr 630 euro
- **Stammtisch** könnte auch wieder aufleben. Termin machen wir nach unserer Kneipentour
- **Steuerseminar: wäre ein gutes Projekt**
  - Charlotte kann mal Email an Financer schicken, hat er eine Idee zur Organisation? Wie siehts aus mit einer Finanzierung wenn man das über ein Büro macht?
  - Hochschulteam Berlin anschreiben – wg. Unterstützung oder wir stellen Raum zur Verfügung
  - Finanzamt Potsdam anschreiben
- Möglichkeiten wen man noch einladen könnte:
  - Hartmud Rosa ab 2018
  - Soziopot – Diskussion wo sie teilnehmen (Thema finden, evtl. hat Sabrina Ideen)
  - Slam – Standup „Gedichte“ entweder herholen oder hier machen!?!
    - Eher woanders erstmal hin und Veranstaltung über den Verteiler schicken

### **Aufgabenverteilung**

- Fakultätsrat (Luise)
- Facebook (Jan) Stellvertretung Alex
- Financer (Charlotte) Stellvertretung Felix (geändert von Sabrina)
- Vefa (Jan)
- Kommunikation mit anderen FSR's (Jan)
- Beantwortung Mails Alex
- Drucken von Flyern Alex, Jan
- Bestellungen (Papier etc.) Alex
- Protokoll (Luise)
- Briefkastenschlüssel hat Jan
- Fachgruppe (sollen am besten alle hin?)

### **Vernetzung**

- Own-Cloud
- Trello
- Ein einheitlicher Kalender muss noch gefunden werden, evtl. von Mailup

### **Haushaltsplan**

- Charlotte fragt noch mal wie es mit dem Übertrag vom Vorjahr ist. Gibt es das noch ?