
Konstituierende Sitzung 26.07.2019

ANWESENDE:

1. Gäste:

2. Aufgabenverteilung

Gremien:

2.1 Studienkommission:

- ⇒ 1 x im Monat
- ⇒ Chiara und Mariya (Sabrina bleibt stellvertretend)

2.2 Fachgruppe:

- ⇒ Ca. 1 x im Semester
- ⇒ Anne und Jan

2.3 Fakultätsrat:

- ⇒ Chiara ist in der Gruppe
des Fakultätsrat (wir
haben kein gewähltes
Mitglied im FakRat)

2.4 VeFa:

- ⇒ Mariya und Luna

2.5 Prüfungsausschuss/Berufungskommission: Eda

2.6 Finanzen:

- ⇒ Chiara stellt sich auf (6/0/0)
- ⇒ Wir stimmen on block ab (6/0/0)

3. Alltagsaufgaben:

Die jeweils erstgenannte Person ist verantwortlicher Ansprechpartner.

3.1 Briefkasten: Jan (Sabrina ist stellvertretend)

3.2 Homepage: Sabrina und Mariya

3.3 E-Mail: Jan leitet die E-Mails weiter, Studierendenanfrage/allgemeine Anfragen beantwortet Anne

3.4 Newsletter: Luna

3.5 Facebook: Social Media Team: „Anne, Chiara und Jan“

3.6 Instagram:

3.7 Stellenausschreibungen: Jan

3.8 Twitter: wir wollen einen neuen Account erstellen (im Haus 6 auf dem Monitor erscheinen lassen?)

3.9 Stammtisch: Jan

4. Finanzen:

4.1 Haushaltsplan anpassen für das letzte Haushaltsjahr und für kommendes Jahr einen erstellen

Ausgegangen von 100% planen wir grob mit Ausgaben von:

20% Materialien/ langfristige Anschaffungen

50% Veranstaltungen

15 % Werbung

15% Sonstiges

⇒ Chiara spricht sich mit Charlotte ab, was so im Bereich der Finanzen in der nächsten Zeit stattfinden wird/ob wir den HH behalten können so wie er war?

Haushaltsplan für das Wintersemester 2019/20 wurde von Chiara vorgestellt und einstimmig beschlossen.

5. Transponderübergabe:

- Luna und Mariya haben noch keinen Transponder
- Chiara hat den Transponder von Sandra
- Anne hat Transponder von Charlotte (?)
- Sabrina fragt nach dem Verbleib der Transponder von Regina und Eda
- Transponder-Person ausfindig machen (Herr Marco Brettschneider?)
- Sabrina kümmert sich um die Transponder

6. Sitzungsideen:

6.1 Wie häufig mindestens treffen? Wie und wie weit vorher absagen?

6.2 Wann legen wir einen Termin fest?

6.3 Sitzungsleitung:

7. Projekte:

7.1 kritische Einführungswoche:

7.2 Ideen fürs kommende Jahr:

7.3 Merchandise:

7.4 Stammtisch:

7.5 Aufräumen

8. Ersti-Woche

9. Masterbegrüßung

10. DGS:

- ⇒ Nochmal eine E-Mail an das Präsidium schicken und Sven in den CC setzen (nochmal „naiv“ nachfragen, wie das geht und was man machen muss).
- ⇒ Finanzbeschluss: 800 Euro beschließen wir als Eigenanteil des FSR's (6/0/0)

- ⇒ Wie sind die Zahlungsmöglichkeiten für die einzelnen Dinge, die bezahlt werden müssen

11. Sonstiges:

- *Fachgruppe: Wäre es möglich, dass sie öfter als 1x Mal im Semester tagen?*
- *Was ist mit der Aktivität des Prüfungsausschusses?*
- *Können wir eine bessere Verbindung zu den anderen Fachschaftsräten aufbauen? Gemeinsame Sitzung am Anfang des Wintersemesters?*
- *Kann man Altklausuren sammeln für Studierende? Mal in der VeFa ansprechen und nach Erfahrungen fragen.*
- *Warum müssen die Klausuren noch innerhalb der Vorlesungszeit geschrieben werden? (Es gibt eine Prüfungsfreie-Zeit, in denen keine Klausuren geschrieben werden dürfen). Das könnte man in der Studi-Komm ansprechen => vielleicht vorher das Gespräch mit Frau Nimz suchen und vorsichtig anfragen.*